

# Checkliste Baudenkmale im Bereich der Stadt Freudenberg

## 1) Erlaubnisverfahren

### a) Erlaubnis Antrag stellen (Vordruck oder formloses Schreiben)

#### Anlagen:

- Angebote Handwerker / bei Eigenleistung Beschreibung der Maßnahme am besten mit Bildern und Plänen

Unterlagen eingereicht ..... erl. am \_\_\_\_\_

ich musste Unterlagen nachreichen ..... erl. am \_\_\_\_\_

ich habe die Erlaubnis erhalten und kann mit den Arbeiten beginnen ..... erl. am \_\_\_\_\_

**ACHTUNG: wurden Fördergelder beantragt muss eine „In Aussichtstellung“ der Mittel oder ein vorzeitiger Maßnahmenbeginn oder ein Instandsetzungs- und Modernisierungsvertrag vorliegen !**

---

## 2) Förderung (Denkmalpflegebeihilfe, Pauschalzuweisung und Städtebauförderung)

### a) Förderantrag stellen (Vordruck oder formloses Schreiben, evtl. bereits mit Erlaubnis Antrag beantragt)

#### Anlagen:

- mind. zwei Angebote von Handwerkern, bei Eigenleistung: Kostenschätzung

#### Nach Abschluss der Maßnahme sind einzureichen:

Verwendungsnachweis ..... erl. am \_\_\_\_\_

Original Rechnungsbelege ..... erl. am \_\_\_\_\_

Zahlungsnachweise ..... erl. am \_\_\_\_\_

(quittierte Rechnung, Kontoauszug, quittierter Überweisungsbeleg)

---

## 3) steuerliche Bescheinigung

### Erforderliche Unterlagen

Antrag auf Erteilung einer steuerlichen Bescheinigung nach §40 DSchG ..... erl. am \_\_\_\_\_

**Original** Rechnungsbelege ..... erl. am \_\_\_\_\_

Zahlungsnachweise ..... erl. am \_\_\_\_\_

(quittierte Rechnung, Kontoauszug, quittierter Überweisungsbeleg)

Bei Rückfragen wenden Sie sich an:

Stadt Freudenberg

Untere Denkmalbehörde

Mórer Platz 1

57258 Freudenberg

Andreas Benthien

Tel. : 02734 / 43-162, Zimmer 318

Fax: 02734 / 43- 29162

E-Mail: a.benthien@freudenberg-stadt.de